

# 2020

## ÅRSRAPPORT

NORDSØEN FORSKERPARK  
CVR-NR. 86815613  
42. REGNSKABSÅR



Årsrapport er fremlagt og godkendt  
på fondens bestyrelsesmøde  
den 29. april 2021

---

**Karl Henrik Laursen**  
Direktør

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
<b>Fondsoplysninger</b>	
Fondsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7-12
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	13
Balance.....	14-15
Egenkapitalopgørelse.....	16
Noter.....	17-19
Anvendt regnskabspraksis.....	20-23

**FONDSOPLYSNINGER**

<b>Fonden</b>	NORDSØEN FORSKERPARK (ERHVERVSDRIVENDE FOND) Willemoesvej 2 9850 Hirtshals
	Telefon: 98 94 41 88 Hjemmeside: <a href="http://www.nordsoenforskerpark.dk">www.nordsoenforskerpark.dk</a> E-mail: <a href="mailto:info@nordsoemail.dk">info@nordsoemail.dk</a>
	CVR-nr.: 86 81 56 13 Stiftet: 16. oktober 1999 Hjemsted: Hjørring Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Peter Klaus Duetoft, formand Jørgen Hansen, næstformand Dan Knudsen Andersen Niels Axel Nielsen Rikke Mølgaard Kristensen Rasmus Holmby Antoft Claus Nielsen
<b>Direktion</b>	Karl Henrik Laursen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havnegade 18 9850 Hirtshals
<b>Pengeinstitut</b>	Spar Nord Bank A/S Østergade 8 9800 Hjørring
<b>Advokat</b>	Hjulmand & kaptain Østre Havnegade 12 9000 Aalborg

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for NORDSØEN FORSKERPARK (ERHVERVSDRIVENDE FOND).

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Hirtshals, den 29. april 2021

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Karl Henrik Laursen

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Peter Klaus Duetoft  
Formand

\_\_\_\_\_  
Jørgen Hansen  
Næstformand

\_\_\_\_\_  
Dan Knudsen Andersen

\_\_\_\_\_  
Niels Axel Nielsen

\_\_\_\_\_  
Rikke Mølgaard Kristensen

\_\_\_\_\_  
Rasmus Holmby Antoft

\_\_\_\_\_  
Claus Nielsen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til ledelsen i NORDSØEN FORSKERPARK (ERHVERVSDRIVENDE FOND)*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for NORDSØEN FORSKERPARK (ERHVERVSDRIVENDE FOND) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hirtshals, den 29. april 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20222670

Peter Christensen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne3747

## LEDELSESBERETNING

### Fondens hovedaktiviteter

Fonden har til formål at virke til fremme af fiskerierhvervenes udvikling. Denne realiseres ved at opføre og udleje forskningsfaciliteter, at gennemføre kursusaktiviteter, at deltage i erhvervsaktiviteter og ved at udføre serviceopgaver for konsulentvirksomheder.

Fondens hovedaktivitet er udlejning af lokaler til aktiviteter indenfor fiskeri- og akvakulturrelaterede virksomheder/institutioner.

Til lejerne leveres herudover ydelser som varme, rengøring, saltvand, rensning af spildevand, IT tjenester samt forplejning. Fællesfaciliteterne benyttes også af eksterne kunder i forbindelse med afholdelse af møder og konferencer.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

#### Årets resultat

Årets resultat udgør et overskud på 2,035 mio. kr., hvilket anses for tilfredsstillende.

Lejeindtægter er påvirket negativt af en ophørt kontrakt på -1,9 mio. kr., men der har været en positiv vækst i udlejning i øvrigt som følge af øget interesse for at etablere sig som lejer i Forskerparken. Derfor ses kun et samlet fald i lejeindtægter på -1,5 mio. kr.

Driftsudgifter på ejendommen, herunder vedligeholdelse af bygninger og faciliteter er som budgetteret på et højt niveau, da en investeringsplan er igangsat.

Afskrivninger er faldet med ca. 1,9 mio. kr. ligeledes som følge af, at aktivværdien for ophørt kontrakt er fuld afskrevet ved årets begyndelse. Resultatpåvirkningen af den ophørte kontrakt er derfor udgiftsneutral for indeværende regnskabsår.

Nettoindtægter fra finansielle poster er i regnskabsåret påvirket af negativ kursregulering på værdipapirer med -314 tkr., hvilket dog er på niveau med benchmark for sammenlignelige produkter.

Resultatet påvirkes herudover af indtægter på 472 tkr., som er modsvaret af indirekte uddelinger på et tilsvarende beløb.

#### Investeringer og udvikling i aktiviteter

Der har ikke været byggeprojekter i regnskabsåret.

Der er foreløbigt igangsat forundersøgelser vedr. udvidelse af saltvandsindtag mv. De samlede igangværende udgifter udgør 398 tkr. pr. 31. december 2020. Udvidelsen af saltvandsindtaget forventes igangsat endeligt i 1. halvår 2021 og opførelsessummen er budgetteret til 4,2 - 5 mio. kr.

Finansielle anlægsaktiver består til dels af 20,6 mio. kr. realkredit-/statsobligationer med en løbetidsprofil på 1-4 år samt af 3,3 mio. kr. realkreditobligationer beregnet ejet til udløb. Investeringsprofil er bl.a. valgt for at kompensere for et forventet markedsmæssigt kursfald ved en eventuel fremtidig rentestigning.

Fondens beholdning af virksomhedsobligationer primo på 5,2 mio. kr. er udtrukket til kurs 100 inden statusdagen. Der er konstateret et forventet kurstab på -175 tkr,

Fonden vil i 2021 geninvestere de udtrukne beløb i bæredygtige- eller energi-/klimarigtige investeringer jf. fondens finansielle investeringsstrategi.

Nettoudlån til Ejendomsfonden Nordsøen Oceanarium er reduceret med 1.385 tkr fordelt på afvikling af gældsbev. med 2.000 tkr. og forøgelse af udlån via mellemregningskontoen med -615 tkr. Gældsbev. forventes med 5,5% efter aftale, mens mellemregningskontoen forventes med 1,5%.

#### Projekter

Projekter - som tilknyttet forretningsområde - er en del af strategiplanen. Der deltages derfor i en række projektaktiviteter, som har til formål at virke til at fremme fiskerierhvervenes udvikling

## LEDELSESBERETNING

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold (fortsat)

gennem forskning mv. samt øvrige erhvervsaktiviteter med relation til fisk og akvakultur.

Primært sker finansieringen gennem EU-midler, nationale eller regionale midler, men der kan også forekomme en grad af egenfinansiering, som udtrykkes i resultatopgørelsen som en udgift.

Pr. 31. december 2020 er fondens uafsluttede projektaktiviteter fordelt på et forskningsprojekt vedr. hummeropdræt mv. på 1.425 tkr. samt på et anlægsprojekt til forbedring af studiemiljø på 357 tkr. Der sker delfinansiering gennem støttegiver ved projektafslutning i 2021.

### Strategiplan

Strategiplan for perioden 2017-2023 er fortsat under implementering. I strategiplanen er der fremhævet en vision i tråd med fondens formål i øvrigt. Der er lagt linjer for, hvordan fonden skal styre hen imod at være forudsætningskaber for etablering af ny tidssvarende og erhvervsmæssig udviklende viden, ligesom den gennem sit virke skal bidrage til lejernes succesrate. Endvidere er målet, at faciliteter og forskningsmiljøer skal udvikles på internationalt højeste niveau.

Opfyldelsen af målene vil i de kommende år betyde øget aktivitet indenfor modernisering af bygninger, til-/nybygninger, deltagelse i øgede indsatser omkring saltvand, trivsel for brugere af Nordsøen Forskerpark osv.

Finansieringen heraf vil bl.a. skulle trækkes af fondens opsparede midler eller finansieres i samarbejde med interessegrupper eller som delfinansiering fra tilskudsmidler.

Med tidligere års tilbygning af tidssvarende faciliteter og igangværende deltagelse i projekt, hvor studiemiljø forbedres samt forberedelse af udvidelse af nyt saltvandsindtag, er fonden allerede godt i gang med implementeringen af strategiplanen.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning fortsat nedlukning af samfundet herunder også dele af erhvervslivet i bekæmpelse af Covid-19 pandemien. Fondens har i den forbindelse vurderet i hvor høj grad dette kan få indflydelse på det kommende års indtjening og investeringsniveau.

Fonden har været i dialog med lejere og andre brugere af Forskerparken, og set i lyset af erfaringer fra 2 nedlukninger i 2020 og de mange restriktioner, men særligt den igangsatte nationale vaccinationsplan, er der fortsat positive forventninger til den fremtidige drift for lejere og således også for fondens fortsatte drift. Enkelte lejere gør brug af hjælpepakker i lighed med Forskerparken for at dække faste omkostninger samt lønninger i perioder med manglende omsætning. Fondens lejeindtægter vurderes derfor at være sikret i 2021 om end kantinedrift, konference mv. vil være lukket for en periode. På den baggrund - og indenfor en kort tidshorizont - vurderes der derfor ikke at være usikkerhed om fondens fremtidige drift.

På en længere tidshorizont vurderes der at være en større risiko for fonden, da Covid-19 pandemien kan få som konsekvens, at lejere stopper deres virksomhed og deres aktiviteter i Nordsøen Forskerpark, hvorved fonden vil miste fremtidige lejeindtægter.

Igangsatte investeringer i 2021 vil blive videreført som planlagt.

Herudover er der ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.



## LEDELSESBERETNING

### Redegørelse for uddelingspolitik

#### Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne har fonden til formål at virke til fremme af fiskerierhvervenes udvikling.

Størrelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntagen til fondens erhvervsmæssige virksomhed og økonomi ved fastlæggelse af en årlig ramme, inden for hvilken uddelinger foretages.

Fondsbestyrelsen foretager løbende uddelinger.

For varetagelse af de vedtægtsbestemte uddelingsformål har fondsbestyrelsen fastlagt en uddelingspolitik, hvorefter uddelinger vedtages inden for følgende hovedkategorier:

#### Kategori 1:

Lejemål til ingen eller en nedsat leje mv. i forhold til markedsprisen for leje mv. (indirekte uddeling).

#### Kategori 2:

Serviceydelser o.l. til ingen eller et delvist vederlag i forhold til kostpris. (indirekte uddeling).

#### Kategori 3:

Beregnet værdi på markedsvilkår for garanti - stillet vederlagsfrit - for kassekredit, lån o.l. samt beregnet værdi på markedsvilkår for lån m.v., hvor den aftalte rente er mindre end markedsrenten. (indirekte uddeling).

#### Kategori 4:

Andre aktiviteter, der støtter fondens udvikling (direkte eller indirekte uddeling).

Der er i regnskabsåret foretaget følgende uddelinger indenfor de enkelte hovedkategorier:

Kategori 1.....	354 tkr.
Kategori 2.....	5 tkr.
Kategori 3.....	113 tkr.
Kategori 4.....	0 tkr.

### Redegørelse for god fondsledning mv.

#### Lovpligtig redegørelse for god fondsledning, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledning.

I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold	Fonden følger anbefalingerne.	Det er præciseret i forretningsordenen, hvem der kan udtale sig til offentligheden på fondens vegne. Bestyrelsesarbejdet er åbent, med mindre bestyrelsen beslutter noget andet i konkrete tilfælde.
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<b>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</b>		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fondens virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Fonden følger anbefalingerne.	Bestyrelsen fastlægger en uddelingsstrategi. Strategien vurderes årligt og evalueres mindst én gang i løbet af strategiperioden.
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Fonden følger anbefalingerne.	

## LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
	falinger	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Fonden følger anbefalinger	Formanden planlægger i samarbejde med direktøren bestyrelsesmøderne. Formanden indkalder, organiserer og leder bestyrelsesmøderne.
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Fonden følger anbefalinger	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Fonden følger anbefalinger	Vurderingen foretages ifm. valg og udpegning til bestyrelsen.
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Fonden følger anbefalinger	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Fonden følger anbefalinger	
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> <li>den pågældendes navn og stilling,</li> <li>den pågældendes alder og køn,</li> <li>dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,</li> <li>hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og</li> <li>om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	Fonden følger anbefalinger	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Fonden følger anbefalinger	
2.4 Uafhængighed		
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,</li> <li>mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige eller</li> <li>ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</li> </ul> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos eksternt revisor,</li> <li>har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> </ul>	Fonden følger anbefalinger	

## LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<ul style="list-style-type: none"> <li>er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>		
<b>2.5 Udpegningsperiode</b>		
2.5.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Fonden følger ikke anbefalingerne.	
2.5.2 Det <b>anbefales</b> , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Fonden følger ikke anbefalingerne.	Fonden har ikke på nuværende tidspunkt fundet behov for at sætte en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer, da fondens bestyrelse har tidsbegrænset udpegningsperiode.
<b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>		
2.6.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Fonden følger anbefalingerne.	Proceduren er beskrevet i forretningsordenen.
2.6.2 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.		
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
3.1.1 Det <b>anbefales</b> , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Fonden følger anbefalingerne.	
3.1.2 Det <b>anbefales</b> , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.	Fonden følger anbefalingerne.	Bestyrelsen finder det ikke relevant at oplyse om de enkelte bestyrelsesmedlemmers vederlag, da bestyrelsesvederlaget er begrænset.  Der er for 2020 udbetalt 200 tkr. i vederlag til hele bestyrelsen mod 202 tkr. i 2019.

## LEDELSESBERETNING

**Bestyrelsen**

Bestyrelsen består af 5-8 medlemmer, der udpeges for en periode på 4 år ad gangen.

5 af bestyrelsesmedlemmerne udpeges af henholdsvis Hjørring Kommune (2 medlemmer), Region Nordjylland (1 medlem), Aalborg Universitet (1 medlem) og medarbejderne ved Nordsøen Forskerpark og ved Nordsøen Oceanarium (1 medlem).

**Bestyrelsens sammensætning:**

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Ejerskab	Uafhængig
Peter Klaus Duetoft, (formand) Født 1950	Indtrådt 01.01.2014 Valgt senest: 01.01.2018 På valg: 31.12.2021	Medlem af Hjørring Byråd.	Ejendomsfonden Nordsøen Oceanarium. Nordsøen Forskerpark. Nordsøen Oceanarium. Anker Thomsen & Hustrus Legat til fordel for kræftens bekæmpelse. Victor Petersens Willumsens-Samling.	Nej	Nej
Jørgen Hansen, (næstformand) Født 1963 Ansæt hos Forsvarets Ejendomsstyrelse	Indtrådt 01.01.2018 Valgt senest: 01.01.2018 På valg: 31.12.2021	Afdelingsleder, bygningskonstruktør. Tidl. Viceborgmester i Hals Kommune. Medlem af Regionsrådet for Region Nordjylland Ejer virksomheden: Dansk Aronia	Nordsøen Forskerpark. Ejendomsfonden Nordsøen Oceanarium.		Ja
Rasmus Holmby Antoft Født 1973 Ansæt hos Aalborg Universitet	Indtrådt 01.03.2017 Valgt senest: 01.03.2017 På valg: 31.12.2019	Ph.D, Dekan, Det samfundsvidenskabelige Fakultet.	Nordsøen Forskerpark. Nordsøen Oceanarium.		Nej
Dan Andersen Født 1973 Ansæt hos Iceberg Seafood A/S	Indtrådt 01.01.2018 Valgt senest: 01.01.2018 På valg: 31.12.2021	Medlem af Hjørring Byråd.	Fonden Fiskens Hus Danmark. Nordsøen Forskerpark. Hirtshals Havn.		Ja
Niels Axel Nielsen Født 1951	Indtrådt 29.06.2007 Valgt senest: 01.04.2018 På valg: 31.12.2020	Fhv. koncerndirektør Danmarks Tekniske Universitet.	Dianova A/S. Nordsøen Forskerpark. Nordsøen Oceanarium.		Nej
Rikke Mølgaard Kristensen Født 1976 Ansæt hos Aalborg Lufthavn	Indtrådt 01.01.2014 Valgt senest: 01.01.2017 På valg: 31.12.2019	Cand.Merc. Salgs- og marketingsdirektør.	EH 2011 A/S. Nordjyske Medier A/S. Nordsøen Forskerpark. Nordsøen Oceanarium. Eico A/S.		Nej
Claus Nielsen Født 1958 Ansæt hos Danmarks Tekniske Universitet	Indtrådt 1/1 2018 Valgt senest: 1/1 2018 På valg: 31/12 2021	Universitetsdirektør, Danmarks Tekniske Universitet	Nordsøen Forskerpark. Nordsøen Oceanarium. H-Kollegie Fonden. Boligfonden DTU. DTU Science Park a/s. Nordvej Vest P/S. Fond til støtte for studerende ved Danmarks Tekniske Universitet. Nordvej Vest 2018 ApS. Dianova A/S. Energifonden Skive.		Nej

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2020 tkr.	2019 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	1	<b>7.617</b>	<b>8.779</b>
Personaleomkostninger.....	2	-4.644	-4.450
Af- og nedskrivninger.....		-1.554	-3.350
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>1.419</b>	<b>979</b>
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver.....		571	917
Andre finansielle indtægter.....		225	266
Andre finansielle omkostninger.....		-180	-208
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>2.035</b>	<b>1.954</b>
Skat af årets resultat.....		0	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>2.035</b>	<b>1.954</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Regulering af uddelingsrammen.....		472	487
Overført resultat.....		1.563	1.467
<b>I ALT</b> .....		<b>2.035</b>	<b>1.954</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2020 tkr.	2019 tkr.
Grunde og bygninger.....		31.855	33.460
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		705	856
Anlæg under opførelse.....		399	197
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>		<b>32.959</b>	<b>34.513</b>
Andre værdipapirer.....		6.200	8.200
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>		<b>6.200</b>	<b>8.200</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>39.159</b>	<b>42.713</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		2.725	2.849
Igangværende arbejder (projekter).....		1.782	763
Andre tilgodehavender.....		8.436	7.598
Periodeafgrænsningsposter.....		120	67
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>13.063</b>	<b>11.277</b>
Andre værdipapirer.....	3	23.851	28.933
<b>Værdipapirer.....</b>		<b>23.851</b>	<b>28.933</b>
Likvide beholdninger.....		11.984	3.507
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>48.898</b>	<b>43.717</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>88.057</b>	<b>86.430</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2020 tkr.	2019 tkr.
Grundkapital.....		4.055	4.055
Dagsværdireserve for regnskabsmæssig sikring.....		85	0
Overført overskud.....		68.789	67.226
Ramme til uddelinger.....		1.500	1.500
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>74.429</b>	<b>72.781</b>
Andre hensatte forpligtelser.....	4	3.507	3.709
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE.....</b>		<b>3.507</b>	<b>3.709</b>
Kreditinstitutter.....		2.120	3.529
Feriepengeforpligtelse, overgangsperiode.....		301	94
Depositum.....		1.618	1.538
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	5	<b>4.039</b>	<b>5.161</b>
Gæld til realkreditinstitutter.....		1.411	1.412
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		1.336	920
Afledte finansielle instrumenter.....	6	95	180
Anden gæld.....		1.806	863
Periodeafgrænsningsposter.....		1.434	1.404
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>6.082</b>	<b>4.779</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>10.121</b>	<b>9.940</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>88.057</b>	<b>86.430</b>
Eventualposter mv.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		
Nærtstående parter	9		

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	Grundkapital	Dagsværdireserve for regnskabsmæssig sikring	Overført overskud	Ramme til uddelinger	I alt
Egenkapital 1. januar 2020.....	4.055	0	67.226	1.500	72.781
Forslag til resultatdisponering.....			1.563	472	2.035
<b>Ændringer i kapitalen</b>					
Uddelinger bevilget.....				-472	-472
Årets værdiregulering.....		85			85
<b>Egenkapital 31. december 2020.....</b>	<b>4.055</b>	<b>85</b>	<b>68.789</b>	<b>1.500</b>	<b>74.429</b>



## NOTER

	2020 tkr.	2019 tkr.	Note
<b>Særlige poster</b>			<b>1</b>
Der er i regnskabsåret modtaget lønkompensation for forårets Covid-19 nedlukning. Der er pr. statusdagen endnu ikke indsendt slutopgørelse, men indtægten er estimeret til 230 tkr. og er medtaget under posten andre driftsindtægter.			
Der er ligeledes modtaget lønkompensation for den regionale Covid-19 nedlukning i november måned. Her gælder også, at der pr. statusdagen endnu ikke er indsendt slutopgørelse. Indtægten er opgjort til 55 tkr. og er medtaget under posten andre driftsindtægter.			
Lønkompensation er givet efter støttereglerne i "krisebestemmelsen".			
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>2</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	9	8	
Løn og gager.....	4.303	4.131	
Pensioner .....	250	227	
Andre omkostninger til social sikring.....	91	92	
	<b>4.644</b>	<b>4.450</b>	
Vederlag til direktion.....	687	667	
Vederlag til bestyrelse.....	200	202	
	<b>887</b>	<b>869</b>	
Fonden har ingen pensionsforpligtelser eller incitamentsordninger overfor fondens ledelse.			
<b>Andre værdipapirer</b>			<b>3</b>
Under omsætningsaktiver indgår værdipapirer målt til dagsværdi med følgende beløb:			
		Danske obligationer	
Dagsværdi 31. december 2020.....		23.851	
Årets værdiregulering i resultatopgørelsen.....		134	
<b>Andre hensatte forpligtelser</b>			<b>4</b>
0-1 år.....	195	202	
Det forventes, at 195 tkr. af det modtagne tilskud forbruges (modregnes i afskrivningerne) i 2021.			

## NOTER

					Note
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>					<b>5</b>
	31/12 2020 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2019 gæld i alt	
Kreditinstitutter.....	3.531	1.411	0	4.941	
Feriepengeforpligtelse, overgangsperiode....	301	0	0	94	
Depositum.....	1.618	0	1.618	1.538	
	<b>5.450</b>	<b>1.411</b>	<b>1.618</b>	<b>6.573</b>	
 <b>Afledte finansielle instrumenter</b>					 <b>6</b>
Fonden har i 2012 indgået rentebytningskontrakt vedrørende lånet på 3.531 tkr. I forhold til dagsværdien på balancedagen har kontrakten en værdi på -95 tkr. Beløbet er indregnet i egenkapitalen.					
Den indgåede aftale om renteswaps har en samlet hovedstol på 15.508 tkr. og sikrer fast rente på 1,755 % i restløbetiden på 2,5 år. Differencerenten afregnes kvartalsvist.					
Sikringsinstrumenterne påvirker balance, resultatopgørelse og egenkapitalopgørelse således:					
				Renteswap	
Dagsværdi 31. december 2020:					
Forpligtelser.....				-95	
				<b>-95</b>	
Årets værdiregulering i egenkapitalen.....				85	
 <b>Eventualposter mv.</b>					 <b>7</b>
<b>Eventualforpligtelser</b>					
Fonden har kautioneret for Nordsøen Oceanariums engagement med pengeinstitut. Kautionen er begrænset til driftskrediten, der ved regnskabsårets udløb udgjorde et indestående på 9.374 tkr. (kredit maksimum er 5.000 tkr.).					
Fonden har overfor en lejer forpligtet sig til at stille en facilitetsforbedringspulje til rådighed på 2 mio. kr. Beløbet kan anvendes til opbygning af tidssvarende forskningsfaciliteter i årene 2018 - 2028. Pr. 31. december 2020 udgør restforpligtelsen 788 tkr.					
 <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>					 <b>8</b>
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut 3.531 tkr. er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør 31.855 tkr.					
Obligationsbeholdningen til en kursværdi pr. 31. december 2020 på 20.577 tkr. er håndpantet i pengeinstitut som sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut, herunder kaution stillet for Nordsøen Oceanarium og Ejendomsfonden Nordsøen Oceanarium.					

**NOTER****Note****Nærtstående parter****9**

Fondens nærtstående parter omfatter følgende:

**Bestemmende indflydelse**

Fonden har ingen nærtstående parter med bestemmende indflydelse.

**Øvrige nærtstående parter, som virksomheden har haft transaktioner med**

Fondens nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter fondens bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere samt disse personers relaterede familiemedlemmer.

**Transaktioner med nærtstående parter**

Fonden har ikke haft væsentlige transaktioner, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for NORDSØEN FORSKERPARK (ERHVERVSDRIVENDE FOND) for 2020 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B og med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Huslejeindtægter er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Indtægter af andre værdipapirer

Indtægter af andre værdipapirer indeholder renteindtægter, udbytte, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger beregnes på amortiserede kostpriser.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt tekniske anlæg og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	20 - 33 år	0 %
Tekniske anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5 - 10 år	0 %

Anskaffelser med en kostpris på under 100 tkr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Ved afskrivning på aktiver, hvortil der er modtaget tilskud, overføres der samtidig et beløb fra "modtaget tilskud for bogførte aktiver" til modregning i afskrivninger i resultatopgørelsen. Overførslen svarer til tilskudsprocenten multipliceret med de foretagne afskrivninger på tilskudsberettigede aktiver.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter desuden andre kapitalandele, der ikke forventes afhændet. Disse måles til kostpris, da kapitalandelene er unoterede.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning (projekter)

Igangværende arbejder for fremmed regning omfatter tilskudsprojekter der måles til kostpris. For projekter der ikke er støttefinansieret 100% indregnes en forholdsmæssig andel.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Egenkapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

Faktiske uddelinger for regnskabsåret vises under egenkapital og i resultatdisponeringen, når disse er besluttet af bestyrelsen, og fonden dermed har en juridisk forpligtelse overfor modtageren.

### Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter modtaget tilskud for bogførte aktiver.

Modtaget tilskud for bogførte aktiver forbruges samtidig med, at der afskrives på de aktiver, hvortil der er modtaget tilskud. Når det pågældende tilskudsberettigede aktiv er nedskrevet til 0 kr., udgør den hensatte forpligtelse for aktivet 0 kr.

### Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente frie midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i tilgodehavender henholdsvis forpligtelser.

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med eventuelle ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige pengestrømmer, indregnes i tilgodehavender eller gæld samt på egenkapitalen. Resulterer den fremtidige transaktion i indregning af aktiver eller forpligtelser, overføres beløb, som blev indregnet på egenkapitalen, fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resulterer den fremtidige transaktion i indtægter eller omkostninger, overføres beløb, som blev indregnet på egenkapitalen, til resultatopgørelsen i den periode, hvor det sikrede påvirker resultatopgørelsen.

For eventuelle afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi i resultatopgørelsen løbende.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.